

## Factura Pequeño Contribuyente

OLGA FABIOLA , ROCA LÓPEZ DE CHIAL

Nit Emisor: 80199755

OLGA FABIOLA ROCA LÓPEZ

2 AVENIDA 00-758 BARRIO EL GÜITE, zona 4, SAN MARTÍN  
JILOTEPEQUE, CHIMALTENANGO

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y  
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

37D2002C-E94C-4B31-9B0A-4DD5610EFD74

Serie: 37D2002C Número de DTE: 3914091313

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 07:12:27

Fecha y hora de certificación: 01-sep-2025 07:12:27

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE SEPTIEMBRE DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-1095, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-205-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
<b>CANCELADO</b>					TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00

\* No genera derecho a crédito fiscal

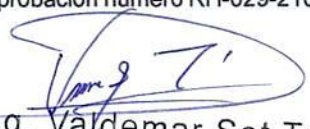
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 37D2002C, número de DTE 3914091313 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Olga Fabiola Roca López de Chial, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-1095 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-205-2025. Conste. Chimaltenango, 30 de septiembre de 2025.



  
Olga Fabiola Roca López de Chial  
DPI: 2134 67690 0403

  
Ing. Valdemar Set Tubac  
Jefe Sede Departamental  
MAGA Chimaltenango



**"Contribuyendo por el país que todos queremos"**



Identificador Documento del Verificador  
Integrado No:  
**1756732480257**

Fecha de Generación:  
**Sep 1, 2025, 7:14 AM**

### Detalle de Documentos

<b>Tipo Documento:</b>	FEL
<b>Fecha Emisión:</b>	30/09/2025 07:12:27
<b>Emisor:</b>	80199755
<b>Agente de Retención:</b>	No es agente de retención.
<b>Establecimiento:</b>	OLGA FABIOLA ROCA LÓPEZ
<b>Receptor:</b>	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
<b>Monto Total:</b>	GTQ GTQ 8000.000000
<b>No. de Acceso:</b>	0
<b>Autorización:</b>	37D2002C-E94C-4B31-9B0A-4DD5610EFD74
<b>Serie:</b>	37D2002C
<b>Número del DTE:</b>	3914091313
<b>Acuse de recibido:</b>	FCID202520250901T07:12:4406:0037D2002CE94C4B319B0A4DD5610EFD74
<b>Fecha de la consulta:</b>	01/09/2025 07:14:34
<b>Estado:</b>	Activo
<b>Asociado a una garantía mobiliaria:</b>	No





### SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

**NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS**



Al 01/09/2025 07:14:46 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	80199755
NOMBRE	OLGA FABIOLA, ROCA LÓPEZ DE CHIAL
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
<b>¡FELICITACIONES!</b> <b>NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS</b>	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



**Verifique la validez de la presente consulta**

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2025-210-7-1-1095
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-205-2025
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Olga Fabiola Roca López de Chial
Plazo de Contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/09/2025	Al: 30/09/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos.		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chimaltenango

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural –CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé dando seguimiento con los integrantes de la AMER de San Martín Jilotepeque, impartiendo temas dirigidos a casa hogar saludable, dando guías y prácticas de separación de ambientes y manejo adecuada del agua.	100%	Finalizado
	Apoyé en seguimiento a las actividades dirigidas a los grupos de mujeres en los temas de encalado de paredes y saneamiento del medio en el hogar con buenas prácticas de higiene los cuales se dirigieron a integrantes de los diferentes grupos CADER del municipio de San Martín Jilotepeque.	100%	Finalizado



<p>2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.</p>	<p>Apoyé y participe en las visitas a las familias de niños con DA. Implementando huertos con el fin de contribuir a una buena alimentación y sobre todo reducir la desnutrición en el municipio de San Martin Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé dando seguimiento a las capacitaciones sobre la olla saludable a madres de niños DA, del Centro de Salud, para la entrega de alimentos, con el fin de aportar a una buena y nutritiva alimentación en los niños con DA, en el municipio de San Martin Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado
<p>3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.</p>	<p>Apoyé y di seguimiento en la visita y acercamiento al grupo CADER la Unión en la donación de pilones para la elaboración de huertos para combatir la desnutrición en las comunidades del municipio de San Martin Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé dando seguimiento impartiendo cursos sobre cómo implementar plantas nativas y hortalizas en las recetas de comida y cuanto pueden aportar a la buena nutrición de sus hijos. Esto en diferentes comunidades del municipio de San Martin Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado

<p>4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje Para el Desarrollo Rural – CADER-.</p>	<p>Apoyé y participe en la implementación de capacitaciones sobre la olla saludable a madres de niños de la escuela Xenimajuyu, con alianza de SOSEA y OMSAN con integrantes de los diferentes grupos CADER, del municipio de San Martín Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé dándole seguimiento y brindando asistencia técnica en los talleres en temas de preparación de jabón en líquido con el CADER, La Sumba para fortalecerlos en conocimiento para la creación de sus propios productos para su emprendimiento.</p>	100%	Finalizado
<p>5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.</p>	<p>Apoyé dando seguimiento a los grupos de jóvenes establecidos en el municipio de San Martín Jilotepeque impartiendo talleres en la preparación de suavitel, con el CADER, Pajón para apoyarlos con la venta de sus emprendimiento.</p>	100%	Finalizado
	<p>Apoyé y di seguimiento en la visita de personal con jóvenes, realizando una socialización de programa de servicio cívico y promoción de grupos juveniles, en el Municipio de San Martín Jilotepeque.</p>	100%	Finalizado
<p>6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la Mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.</p>	<p>Apoyé dando seguimiento en la coordinación con la OMM brindando talleres en la preparación de pomada Vick Vaporub, en aldea Los Jometes, con alianza, Corazón de Enfermería a grupos CADER del municipio de San Martín Jilotepeque.</p> <p>Apoyé dando seguimiento a los talleres de detergente en líquido dirigido al grupo CADER La Pradera del municipio de San Martín Jilotepeque, para que los</p>	100%	Finalizado



	grupos puedan aprender a genera un ingreso y contribuir a la economía familiar del municipio.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé y di seguimiento participando en las reuniones de la COMUSAN, para tratar diferentes temas de interés de las comunidades del municipio, encomendado por las autoridades superiores.	100%	Finalizado
	Apoyé y participé dando seguimiento a la entrega de planificaciones y actividades semanales e informe mensual que son requeridos por las autoridades superiores de Sede Departamental.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)   
 Olga Fabiola Roca López de Chial  
 DPI: 2134 67690 0403  
 Celular: 4958 4248

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)   
 Ing. Valdemar Set Tubac  
 Jefe Sede Departamental  
 MAGA Chimaltenango

